

Muster eines Bewerberangabenblatts für eine EU-Vergabe

Das Bewerberangabenblatt dient dazu, wesentliche Informationen über den Bewerber in einem Vergabeverfahren zu erfassen. Es erleichtert der Vergabestelle die Prüfung der Eignung und der erforderlichen Nachweise.

1. Vergabeverfahren

- **Vergabestelle:** [Name der Vergabestelle]
- **Vergabenummer:** [Nummer der Ausschreibung]
- **Bezeichnung des Verfahrens:** [Bezeichnung, z. B. "Lieferung von IT-Dienstleistungen"]

2. Angaben zum Bewerber

2.1 Allgemeine Informationen

- **Firmenname:** [Vollständiger Name des Unternehmens]
- **Rechtsform:** [GmbH, AG, Einzelunternehmen, etc.]
- **Handelsregisternummer:** [Nummer]
- **Registergericht:** [Name des Gerichts]
- **Steuernummer:** [Nummer]
- **Umsatzsteuer-Identifikationsnummer:** [Nummer]

2.2 Unternehmenssitz

- **Hauptsitz:** [Adresse des Unternehmens, inkl. Straße, PLZ, Ort, Land]
- **Weitere Standorte:** [Falls zutreffend, Liste weiterer Niederlassungen]

2.3 Ansprechpartner für das Vergabeverfahren

- **Name:** [Vor- und Nachname]
- **Position:** [z. B. Projektleiter, Vertriebsleiter]
- **Telefon:** [Telefonnummer inkl. Ländervorwahl]
- **E-Mail-Adresse:** [E-Mail-Adresse]

3. Leistungsfähigkeit und Eignung

3.1 Wirtschaftliche Leistungsfähigkeit

- Gesamtumsatz des Unternehmens in den letzten drei Jahren (jeweils netto):
 - Jahr 1: [€]
 - Jahr 2: [€]
 - Jahr 3: [€]
- Umsatz im relevanten Bereich (z. B. IT-Leistungen) in den letzten drei Jahren (jeweils netto):
 - Jahr 1: [€]