

# Absageschreiben für eine unterschwellige Vergabe

## [Briefkopf der Vergabestelle]

[Name der Vergabestelle]  
[Adresse der Vergabestelle]  
[Telefon/E-Mail der Vergabestelle]

## [Ort, Datum]

### An

[Name des Unternehmens]  
[Adresse des Unternehmens]

## Betreff: Ergebnis des Vergabeverfahrens [Bezeichnung des Verfahrens]

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir danken Ihnen für die Teilnahme an unserem Vergabeverfahren für den Auftrag „[Bezeichnung des Auftrags]“. Nach Prüfung und Bewertung aller eingegangenen Angebote teilen wir Ihnen mit, dass Ihr Angebot leider nicht berücksichtigt werden konnte.

### 1. Grund für die Nichtberücksichtigung Ihres Angebots

Ihr Angebot erfüllte die Anforderungen der Ausschreibung, wurde jedoch nicht als wirtschaftlichstes Angebot bewertet. Der Auftrag wurde an [Name des erfolgreichen Unternehmens] vergeben.